

Муниципальное автономное учреждение  
дополнительного образования города Кимры  
«Спортивная школа №2»

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом от « 23 » июня 2023г. №123-од  
Директор МАУ ДО  
«Спортивная школа №2»



Синюшкина О.Ю.  
(Ф.И.О.)

## Правила приёма обучающихся в МАУДО «Спортивная школа №2»

ПРИНЯТО:  
педагогическим советом  
МАУДО «Спортивная школа №2»  
Протокол № 5 от 21.06.2023г.

Кимры  
2023 год

## **1. Общие положения**

1.1. Правила приёма и отчисления обучающихся (далее – Правила) в МАУДО «Спортивная школа №2» разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 04.12.2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 30.04.2021 г. № 127-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утверждённые Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 (пункт 3.6);

Федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта:

- «Легкая атлетика» - Приказ МИНСПОРТ РОССИИ от 16.11.2022г.№ 996;
- «Футбол»- Приказ МИНСПОРТ РОССИИ от 16.11.2022 №1000;
- «Хоккей» - Приказ МИНСПОРТ РОССИИ от 16.11.2022 №997;
- «Фигурное катание» - Приказ МИНСПОРТ РОССИИ от 30.11.2022 №1092;
- «Тхэквондо МФТ»- Приказ МИНСПОРТ РОССИИ от 30.11.2022 №1098
- «Шахматы» - Приказ МИНСПОРТ РОССИИ от 09.11.2022 №952

Дополнительными общеразвивающими образовательными программами в области физической культуры и спорта: легкая атлетика, футбол, хоккей, фигурное катание, тхэквондо МФТ, шахматы;

– Примерными дополнительными образовательными программами спортивной подготовки по видам спорта легкая атлетика, футбол, хоккей, фигурное катание, тхэквондо МФТ, шахматы, разработанными на основе примерных программ, утверждённых Министерством спорта Российской Федерации;

– Уставом МАУДО «Спортивная школа №2».

1.2. Правила регламентируют прием поступающих в МАУДО «Спортивная школа №2» для обучения по дополнительным общеобразовательным программам: дополнительным общеразвивающим образовательным программам в области физической культуры и спорта и по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки.

1.3. Правила принимаются Педагогическим советом МАУДО «Спортивная школа №2», имеющим право вносить в них свои изменения и дополнения, и утверждаются приказом директора МАУДО «Спортивная школа №2». Вступают в силу с момента принятия их педагогическим советом и утверждения приказом директора МАУДО «Спортивная школа №2».

Правила действуют до замены их новыми или отмены, в связи с выявившимися противоречиями из-за изменений в законодательстве РФ в области физической культуры и спорта, и образования.

1.4. Приём поступающих для освоения дополнительных общеразвивающих образовательных программ в области физической культуры и спорта осуществляется без прохождения индивидуального отбора.

1.5. Приём поступающих для освоения дополнительных образовательных программ спортивной подготовки осуществляется на основании результатов индивидуального отбора в соответствии с нормативами федеральных стандартов спортивной подготовки по видам спорта.

1.6. Индивидуальный отбор заключается в выявлении у поступающих их физических, психологических и (или) двигательных способностей, необходимых для освоения соответствующих дополнительных образовательных программ спортивной подготовки.

1.7. Для проведения индивидуального отбора МАУДО «Спортивная школа №2» проводит тестирование, а при необходимости также предварительные просмотры, анкетирование и консультации.

1.8. Занятия в МАУДО «Спортивная школа №2» проводятся по дополнительным общеразвивающим образовательным программам в области физической культуры и спорта и по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, разработанным и утвержденным МАУДО «Спортивная школа №2» на основе федеральных стандартов спортивной подготовки и примерных программ по видам спорта, утверждённых Министерством спорта Российской Федерации.

1.9. Минимальный возраст для зачисления поступающих в МАУДО «Спортивная школа №2» для освоения дополнительных общеобразовательных программ определяется организацией самостоятельно. Возрастные границы зачисления поступающих для освоения дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта, согласно федеральных стандартов спортивной подготовки по видам спорта устанавливается по наступлению возраста присвоения спортивного разряда (звания) согласно требованиям ЕВСК по виду спорта. На этап начальной подготовки первого года обучения зачисляются дети, за два года до наступления возраста присвоения спортивного разряда. На этап начальной подготовки свыше года - за один год до наступления возраста присвоения спортивного разряда.

**2. Организация приёма поступающих для освоения дополнительных общеразвивающих образовательных программ в области физической культуры и спорта, и дополнительных образовательных программ спортивной подготовки.**

2.1. Организация приема и зачисления поступающих осуществляется приемной комиссией МАУДО «Спортивная школа №2», которая самостоятельно устанавливает сроки приема документов в соответствующем году, но не позднее, чем за месяц до проведения индивидуального отбора поступающих (отбор проводится только для обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки).

2.2. Не позднее, чем за месяц до начала приема документов, МАУДО «Спортивная школа №2» на своем информационном стенде и официальном сайте физкультурно-спортивной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет с целью ознакомления поступающих, законных представителей несовершеннолетних поступающих размещает следующую информацию и документы:

а) копию устава МАУДО «Спортивная школа №2»;

б) локальные правовые акты, регламентирующие организацию учебно-тренировочного процесса;

в) порядок работы приемной и апелляционной комиссии МАУДО «Спортивная школа №2»;

г) количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований соответствующего бюджета, для приема поступающих на каждый год приема в МАУДО «Спортивная школа №2» по каждой общеобразовательной программе, а также количество вакантных мест для приема (при наличии);

д) сроки приема документов, необходимых для зачисления для освоения общеобразовательных программ;

е) требования, предъявляемые к уровню физических (двигательных) способностей и к психологическим особенностям поступающих (для поступающих на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки);

ж) правила подачи и рассмотрения заявлений об апелляции по результатам отбора (для поступающих на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки);

и) сроки зачисления для освоения общеобразовательных программ.

2.3. Количество поступающих, принимаемых в МАУДО «Спортивная школа №2» за счет бюджетных ассигнований соответствующего бюджета, определяется учредителем МАУДО «Спортивная школа №2» в соответствии с государственным заданием на оказание услуг по реализации дополнительных общеразвивающих программ по каждому виду спорта и этапу спортивной подготовки при реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки.

МАУДО «Спортивная школа №2» после основного набора и при отсутствии вакантных мест осуществляет прием поступающих сверх установленного государственного задания на платной основе.

2.4. Приемная комиссия обеспечивает организацию работы специальных телефонных линий и раздела сайта МАУДО «Спортивная школа №2» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для оперативных

ответов на обращения лиц по вопросам приема для освоения общеобразовательных программ.

2.5. Прием в МАУДО «Спортивная школа №2» осуществляется по письменному заявлению поступающих, а в случае если они несовершеннолетние, то по письменному заявлению их законных представителей (далее - заявление о приеме) по форме согласно приложениям 1 и 2 к Правилам.

2.6. В заявлении о приеме указываются следующие сведения:

- наименование общеобразовательной программы, на которую планируется поступление;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;
- дата и место рождения поступающего;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) законных представителей несовершеннолетнего поступающего;
- номера телефонов поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего (при наличии);
- адрес места жительства поступающего.

2.7. В заявлении о приеме фиксируются факт ознакомления поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего с уставом МАУДО «Спортивная школа №2» и ее локальными нормативными актами, согласие на обработку персональных данных, а также согласие на участие в процедуре индивидуального отбора поступающего (при приеме на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки).

2.8. При подаче заявления представляются следующие документы:

- а) паспорт или копия свидетельства о рождении поступающего;
- б) справка об отсутствии у поступающего медицинских противопоказаний к освоению выбранных программ;
- в) фотография поступающего (3\*4 - 1 шт.).

2.9. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов индивидуального отбора. Личные дела поступающих хранятся в МАУДО «Спортивная школа №2» не менее трех месяцев с начала объявления приема в организацию. По истечении установленного срока хранение указанных личных дел осуществляется в соответствии с законодательством.

### **3. Организация и проведение индивидуального отбора поступающих для освоения дополнительных образовательных программ спортивной подготовки.**

3.1. С целью организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих, в МАУДО «Спортивная школа №2» создается приёмная комиссия в составе не менее 5 человек (далее - приемная комиссия). В состав приемной комиссии входят председатель, заместитель, секретарь и члены приемной комиссии.

3.2. Приемная комиссия формируется из числа тренерско-инструкторского состава, других специалистов, участвующих в реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки. Персональный состав приемной комиссии утверждается локальным правовым актом МАУДО «Спортивная школа №2».

3.3. Организацию работы приемной комиссии, а также организацию личного приема поступающих и законных представителей несовершеннолетних поступающих осуществляет секретарь приемной комиссии.

3.4. При приеме поступающих директор МАУДО «Спортивная школа №2» обеспечивает соблюдение прав поступающих, прав законных представителей несовершеннолетних поступающих, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

#### **4. Подача и рассмотрение заявлений об апелляции, организация работы апелляционной комиссии**

4.1. Поступающие, а также законные представители несовершеннолетних поступающих, вправе подать письменное заявление об апелляции по процедуре проведения индивидуального отбора (далее - апелляция) в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

4.2. С целью рассмотрения апелляций поступающих или законных представителей несовершеннолетних поступающих в МАУДО «Спортивная школа №2» создается апелляционная комиссия. В состав комиссии входят не менее 3 человек. В состав комиссии входят председатель апелляционной комиссии, секретарь апелляционной комиссии и члены апелляционной комиссии.

4.3. Апелляционная комиссия формируется из числа тренерско-инструкторского состава, других специалистов, в том числе медицинских работников данной физкультурно-спортивной организации, участвующих в реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки, не входящих в состав приемной комиссии. Персональный состав апелляционной комиссии утверждается локальным правовым актом МАУДО «Спортивная школа №2».

4.4. Организацию работы апелляционной комиссии, а также организацию приема апелляций поступающих и законных представителей несовершеннолетних поступающих осуществляет секретарь апелляционной комиссии.

4.5. Апелляция рассматривается в течение одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие либо законные представители несовершеннолетних поступающих.

Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию соответствующие протоколы заседания приемной комиссии, результаты индивидуального отбора.

4.6. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении поступающего. Указанное решение принимается большинством голосов лиц, входящих в состав апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя апелляционной комиссии либо лица его замещающего в установленном порядке. При равном числе голосов председательствующий апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии доводится лично до сведения, подавшего апелляцию поступающего и (или) законных представителей несовершеннолетнего поступающего, подавших апелляцию, в течение одного рабочего дня со дня принятия решения. В случае невозможности доведения решения комиссии до лица, подавшего апелляцию, лично решение апелляционной комиссии направляется ему на указанный в заявлении о приеме почтовый адрес с уведомлением о вручении и электронный адрес при его наличии.

4.7. Повторное проведение индивидуального отбора проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее чем двух лиц, входящих в состав апелляционной комиссии.

Принятое решение доводится до поступающего и (или) законных представителей несовершеннолетнего поступающего в порядке, установленном в п. 4.6. настоящих Правил.

4.8. Подача апелляции по процедуре проведения повторного индивидуального отбора не допускается.

## **5. Порядок зачисления обучающихся в МАУДО «Спортивная школа №2». Дополнительный прием.**

5.1. Зачисление поступающих в МАУДО «Спортивная школа №2» оформляется приказом директора на основании решения приемной комиссии и (или) апелляционной комиссии в сроки, установленные физкультурно-спортивной организацией.

5.2. При наличии вакантных мест для обучения по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта, поступающий может быть зачислен в течение всего учебного года.

5.3. При наличии вакантных мест после зачисления на дополнительные образовательные программы спортивной подготовки по видам спорта, по результатам индивидуального отбора МАУДО «Спортивная школа №2» проводит дополнительный прием поступающих на обучение по данным программам за счет бюджетных ассигнований соответствующего бюджета.

Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного отбора поступающих.

5.4. В течение учебного года, без объявления конкурса на вакантные места, в МАУДО «Спортивная школа №2» на соответствующие этапы подготовки могут быть зачислены:

- обучающиеся, ранее проходившие спортивную подготовку в другой физкультурно-спортивной организации и (или) по другим видам спорта и выполнившие требования, необходимые для зачисления в учебно-тренировочные группы, согласно нормативам по физической подготовке, установленные МАУДО «Спортивная школа №2» для этой возрастной группы (при наличии документов, подтверждающих прохождение ими обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки и необходимой спортивной квалификации (спортивные разряды и звания));

- обучающиеся, переведенные с дополнительной образовательной общеразвивающей программы в области физической культуры и спорта, набравшие необходимые баллы для зачисления или перевода по результатам прохождения индивидуального отбора, в пределах средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания МАУ ДО «Спортивная школа №2».

5.5. Организация дополнительного приема и зачисления поступающих осуществляется в соответствии с разделами 2 - 4 настоящих Правил.



**Приложение 1**  
**к Правилам приема обучающихся**  
**в МАУДО «Спортивная школа №2»**

Директору Синюшкиной О.Ю.

от \_\_\_\_\_

**Заявление**

Прошу зачислить \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество поступающего)

для освоения дополнительной общеразвивающей образовательной программы в области физической культуры и спорта

Дата и место рождения поступающего \_\_\_\_\_

Сведения о родителях (законных представителях):

Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_  
(родителей, законных представителей поступающего)

Номера телефонов родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего \_\_\_\_\_

Сведения о гражданстве поступающего \_\_\_\_\_

Адрес регистрации и фактического места жительства поступающего (в том числе почтовый и при наличии электронный) \_\_\_\_\_

С уставом учреждения «\_\_\_\_\_»

и его локальными правовыми актами ознакомлен \_\_\_\_\_  
(подпись поступающего или законного представителя поступающего)

Согласен (на) на обработку моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, в том числе сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение моих персональных данных, имеющих в распоряжении учреждения \_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_»

Мое согласие на обработку персональных данных действует в течение всего периода освоения дополнительной общеразвивающей образовательной программы в области физической культуры и спорта либо до моего письменного отзыва данного согласия.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

**Приложение 2**  
**к Правилам приема обучающихся**  
**в МАУДО «Спортивная школа №2»**

Директору Синюшкиной О.Ю

от \_\_\_\_\_

**Заявление**

Прошу зачислить \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество поступающего)

для освоения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта \_\_\_\_\_

Дата и место рождения поступающего \_\_\_\_\_

Сведения о родителях (законных представителях):

Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_  
(родителей, законных представителей поступающего)

Номера телефонов родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего \_\_\_\_\_

Сведения о гражданстве поступающего \_\_\_\_\_

Адрес регистрации и фактического места жительства поступающего (в том числе почтовый и при наличии электронный) \_\_\_\_\_

С уставом учреждения «\_\_\_\_\_»

и его локальными правовыми актами ознакомлен \_\_\_\_\_  
(подпись поступающего или законного представителя поступающего)

Согласие на процедуру индивидуального отбора поступающего для освоения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки подтверждаю \_\_\_\_\_

(подпись поступающего или законного представителя поступающего)

Согласен (на) на обработку моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, в том числе сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение моих персональных данных, имеющихся в распоряжении учреждения «\_\_\_\_\_»

Мое согласие на обработку персональных данных действует в течение всего периода освоения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки либо до моего письменного отзыва данного согласия.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)